

里山ガーデンフェスタ実行委員会第1回総会次第

開催日：平成29年12月4日（月）
開催時間：10時30分から11時まで
開催場所：公益財団法人横浜市緑の協会
会議室

1 開会

2 議事

第1号議案 里山ガーデンフェスタ実施計画（案）

第2号議案 平成29年度事業計画（案）

第3号議案 平成29年度収支予算（案）

3 閉会

里山ガーデンフェスタ実行委員会
総 会

議案書

第1号議案

里山ガーデンフェスタ実施計画（案）

1 開催趣旨

第33回全国都市緑化よこはまフェアの成果を今後継承していくため、花や緑による賑わいの創出や、来場者に花や緑を身近に感じていただく取組みを推進し、「美しい花と緑豊かなまち 横浜」を実現していく契機とする。

2 名称

里山ガーデンフェスタ

3 会場

里山ガーデン（よこはま動物園ズーラシアに隣接）

※第33回全国都市緑化よこはまフェア開催時の里山ガーデン会場

4 実施期間及び時間

(1) 春開催 3月下旬から5月上旬まで（9時30分から16時30分まで）

(2) 秋開催 9月中旬から10月中旬まで（9時30分から16時まで）

5 実施内容（別紙参照）

(1) 会場整備

里山ガーデン会場の特性を生かし、季節に応じた花や緑による演出
横浜市内産の花を使用し市内産花卉の魅力を伝える。

(2) 広報宣伝

様々な広報媒体によるPRを、都心臨海部での取組やよこはま動物園ズーラシアなどとも連携して実施

(3) 催事

正面入口広場を中心に、花や緑への親しみを高められるようなイベントや、よこはま動物園ズーラシアと連携したイベントなどを実施

(4) 会場運営

よこはま動物園ズーラシアと一体的な運営管理を行い、来場者が楽しく安全にご覧いただけるよう警備や案内所等の運営を実施

(5) その他

実施に当たっては、都心臨海部での取組やズーラシアと連携する。
公民連携の推進について検討する。

会場計画



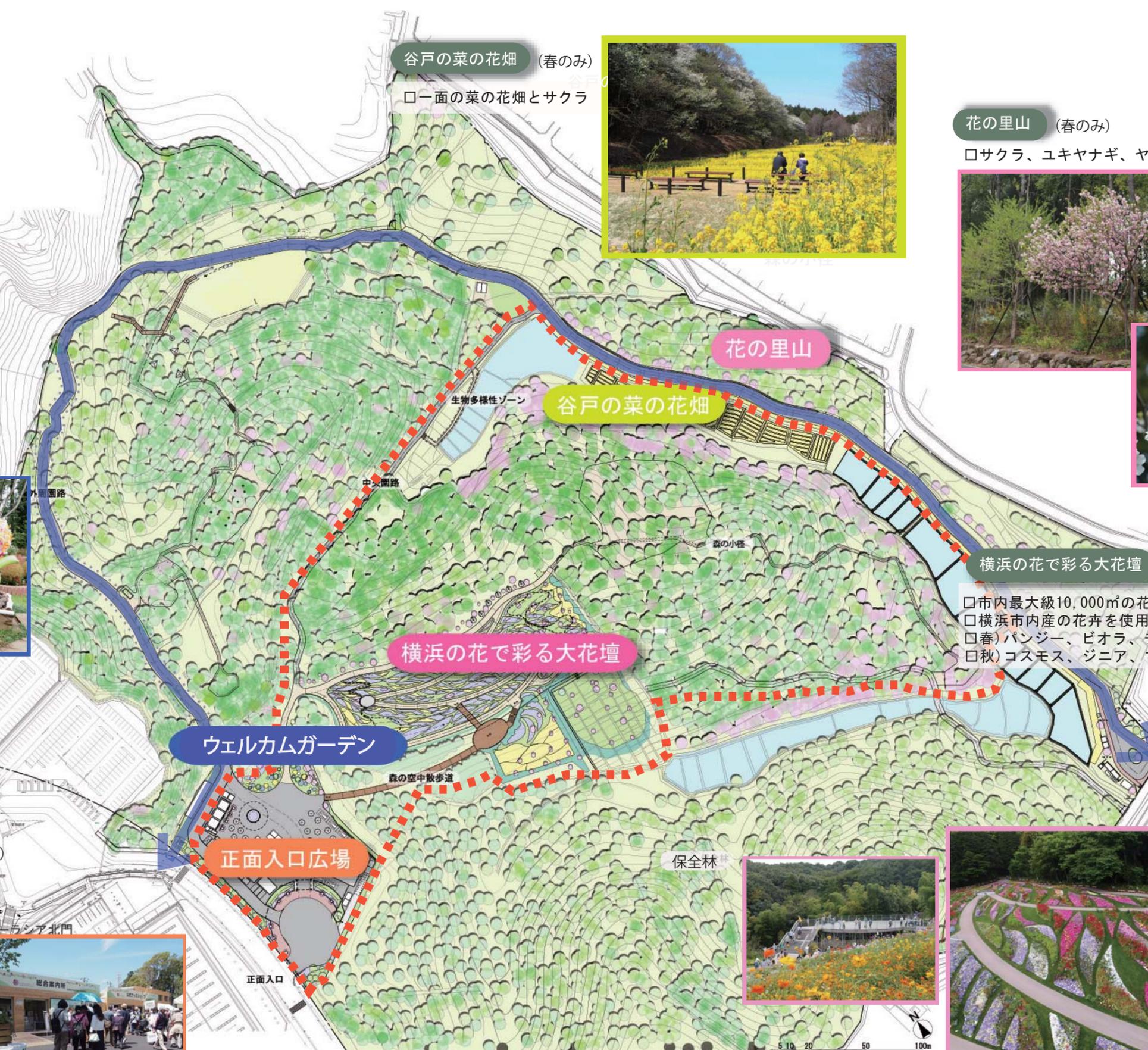
ウェルカムガーデン

- ガーデンベアのフォトスポット
- 緑化フェア開催時の形状を踏襲したデザイン花壇



正面入口広場

- 案内所、事務局、トイレ
- イベントテント、休憩施設(ベンチ、テーブル等)
- キッチンカー出展



花の里山 (春のみ)

- サクラ、ユキヤナギ、ヤマブキ等の花木



横浜の花で彩る大花壇

- 市内最大級10,000㎡の花畑
- 横浜市産の花弁を使用(市内産花卉の魅力を伝える)
- 春)パンジー、ビオラ、チューリップ、サクラ等
- 秋)コスモス、ジニア、マリーゴールド等



フェスタ開催時のみ開放区域

常時開放ルート(外周園路)

広報・宣伝

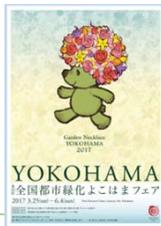
様々な広報媒体によるPRや既存イベントとの連携により来場促進を図ります。

基本方針

- ・市内外の幅広い層から誘客を図るため、都心臨海部やズーラシアと一体的な広報を行う。
- ・近隣区を中心に効果的な広報を行う。
- ・マスコットキャラクターを活用する。
- ・花の情報を効果的に提供する。

実施案

- ・都心臨海部の取組と連携し、ポスター、チラシ等を作成する。(マスコットキャラクターの使用)
- ・ズーラシアと相互に会場のPRを行う。(リーフレット等)
- ・HPやSNS(ツイッター等)など広報媒体を活用したPRを行い、会場の花の見頃などを発信する。
- ・既存イベントと連携したPRを行う。
- ・各公共施設や市内の学校、駅等でチラシの配布、ポスターの掲示を行う。



会場運営

ズーラシアと連携して、一体的な運営管理を行います。
公共交通機関の利用の促進や、適切な誘導サインを設置して円滑な来場を図ります。

会場運営

- ・運営、管理について、ズーラシアと十分な連携を図り、実施する。
- ・会期中、閉園日は設けない。
(案内所の開設時間は、春は9時半～16時半、秋は9時半～16時)
- ・閉園期間中は24時間警備を行う。
- ・入口広場に総合案内所、救護室、授乳室、トイレ、運営本部等を設置する。
- ・休憩場所(ベンチ、机、椅子、休憩テント等)を設置する。
- ・車いすの貸し出しを行う。
- ・来場者集計やアンケートを実施する。

交通輸送

- ・公共交通機関の利用を促進し、ズーラシアと一体的な交通対策を実施する。(渋滞対策)
- ・最寄り駅(中山駅、鶴ヶ峰駅、三ツ境駅)からの路線バス利用を基本とする。
- ・バスの延伸(ズーラシア北門まで)及び増便を検討する。
- ・ズーラシア正面入口～里山ガーデン正面入口のシャトルバスを運行する。
- ・身体障害者用の一時乗降場を入口広場に設置する。
- ・自家用車、大型バス等についてはズーラシアの駐車場を共通で使用する。

催事

来場者の花や緑への親しみが高まるようなイベントなどを実施します。

基本方針

- ・花や緑に親しむことのできるイベントを実施する。
- ・里山ガーデンとズーラシアの双方に来場してもらえるような一体的なイベントを実施する。

実施案

- ・イベントテントでワークショップを実施する。(昆虫キーホルダー、ペーパークラフト等)
- ・ズーラシアと共通のイベント(シールラリー等)を実施する。
- ・ガーデンツアーやトークショー等を実施する。



総合案内所



休憩所



各種サイン



身障者用駐車場



ワークショップ



シールラリー



トークショー



ガーデンベアのグリーティング

飲食・物販

- ・ズーラシアと連携し、飲食販売を行うキッチンカーの出店や自動販売機の設置を促す。
- ・地産地消を意識した飲食販売、その他物販を行う。



キッチンカー



市民協働

- ・近隣小学校、商店街等と連携した取組を検討する。
- ・花壇管理作業でボランティアの参加を検討する。



ボランティア活動



第2号議案

平成29年度事業計画（案）

（平成29年12月4日から平成30年3月31日まで）

平成30年春開催

期間：平成30年3月24日（土）から5月6日（日）まで44日間

時間：9:30から16:30まで

平成30年3月24日からの開催に向けて、広報宣伝を実施するとともに、催事や会場の運営体制などの準備を進め、里山ガーデンフェスタを実施する。

1 広報宣伝

都心臨海部の取組と連携し、ポスター、チラシ等を活用した広報を行う。ズーラシアと連携した広報を行うとともに、ホームページやSNS等の媒体を活用した情報発信を行う。

2 催事

来場者に花や緑に親しんでいただけるよう、正面入口広場でワークショップ等のイベントを実施する。また、ズーラシアと連携したイベントを実施する。

3 会場運営

各会場の警備や清掃、案内所等の運営管理、会場までの誘導案内、交通対策などを実施する。来場者への飲食の提供を行うとともに、市民と協働した取組の実施に向けた調整を進める。

4 総務

実行委員会総会を開催するなど、実行委員会事務局を運営する。

5 その他

平成30年の春開催の会場整備は、横浜市が実施する。

第3号議案

平成29年度収支予算（案）

平成29年12月4日から平成30年3月31日まで

収入金額	33,000,000	円
支出金額	33,000,000	円
差し引き	0	円

（1）収 入

（単位：円）

項 目	本年度予算額	備考
負担金	33,000,000	
横浜市負担金	29,700,000	
緑の協会負担金	3,300,000	
合 計	33,000,000	

（2）支 出

（単位：円）

項 目	本年度予算額	備考
事業費	32,500,000	
広報宣伝	3,000,000	ホームページ制作、 チラシ作成 等
催事	3,000,000	イベント経費 等
会場運営	26,500,000	会場警備、案内所運 営 等
総務費	500,000	事務局の運営費
合 計	33,000,000	

里山ガーデンフェスタ実行委員会第1回総会議事録要旨

- 1 日 時 平成29年12月4日(月) 10時20分～10時50分
- 2 場 所 横浜市緑の協会 第1会議室
- 3 出席者 上原会長、野村副会長、田澤副会長、靱山委員、吉田委員、山田委員、荻島委員、青木委員、関水委員、石垣委員、池戸委員、小野崎委員、森委員、橋本委員、新堀委員、土志田監事、小室監事
- 4 欠席者 加藤委員
- 5 議 事
 - (1) 里山ガーデンフェスタ実施計画(案)
実施にあたっては、状況の変化に応じて対応していくことや近隣区との連携を進めていくことなどのご意見がありました。
原案のとおり承認
 - (2) 平成29年度事業計画(案)
原案のとおり承認
 - (3) 平成29年度収支予算(案)
原案のとおり承認