

# 里山ガーデンフェスタ設計・施工監理等業務委託 業務説明資料

## 1 業務の名称

里山ガーデンフェスタ設計・施工監理等業務委託

## 2 業務の目的

本業務は、第33回全国都市緑化よこはまフェアの成果を継承・発展させ、花と緑の持つ魅力を継続的に発信し、市民等の花と緑への意識や関心をより一層深めるために令和4年の秋及び令和5年の春に開催を予定する「里山ガーデンフェスタ（以下、「フェスタ」という。）」において、事業趣旨や全体計画等に基づき花壇等の植栽設計を行うことを目的とする。

【秋の公開時期】 令和4年9月中旬から10月中旬までのうち約30日間を予定

【春の公開時期】 令和5年3月下旬から5月上旬までのうち約40日間を予定

## 3 里山ガーデンフェスタの概要

- (1) 場所 横浜動物の森公園 里山ガーデン（横浜市旭区上白根町1425番地4ほか）
- (2) 開催時期 春…3月下旬～5月上旬 秋…9月中旬～10月中旬
- (3) 来園者数 春…約19万人 秋…約9万人
- (4) 近隣施設 よこはま動物園ズーラシア、フォレストアドベンチャー・よこはま、トレイルアドベンチャー・よこはま
- (5) イベント内容
  - ア 「横浜の花で彩る大花壇」「ウェルカムガーデン」を含む花壇の公開
  - イ 正面入口広場でのキッチンカー、テントブースの出店
  - ウ 総合案内所等での会場案内、会場サービス（車いす貸し出し等）

## 4 業務の内容

本業務の委託内容は以下のとおりとする。

里山ガーデンの花壇植栽に係る設計を行うとともに、関係者調整や現地状況等を踏まえ、必要となる資料作成を実施する。

### (1) 令和4年の秋花壇設計

「横浜の花で彩る大花壇」「ウェルカムガーデン」「正面入口広場」「東入口」「谷戸周辺」「管理棟北側花壇」「各プランター」等について花壇植栽の設計を行うこと。

ア フェスタごとのコンセプト・使用植物等を示した説明資料の作成（着色図面）（参考：別紙1）

イ 使用植物のリストを作成（参考：別紙2）

ウ 植栽施工図の作成

(2) 令和5年の春花壇設計

「横浜の花で彩る大花壇」「ウェルカムガーデン」「正面入口広場」「東入口」「谷戸周辺」「管理棟北側花壇」「各プランター」等について植栽設計を行うこと。

ア フェスタごとのコンセプト・使用植物等を示した説明資料の作成(着色図面)(参考:別紙1)

イ 使用植物のリストを作成(参考:別紙2)

ウ 植栽施工図の作成

(3) 夏花壇設計(春フェスタと秋フェスタの間の期間が対象)

「ウェルカムガーデン」「正面入口広場」「管理棟北側花壇」「各プランター」等について植栽設計を行うこと。

ア 使用植物のリストを作成(参考:別紙2)

イ 施工図の作成

(4) スケジュール

実施年度	期間や実施提出時期	業務内容	
令和3年度 (2021年) ※当該業務	1月下旬	設計	花壇コンセプト等の作成(2022秋・2023春)
	2月～3月	植物調達	使用植物リストの作成(2022秋・2023春)
令和4年度 (2022年)	4月～5月	施工監理	花壇施工(維持管理・花壇撤去等)監理(2022春)
	8月～10月	施工監理	花壇施工(植付・播種・維持管理・花壇撤去等)監理(2022夏・2022秋)
	2月～3月	施工監理	花壇施工(植付・播種・維持管理等)監理(2023春)
	5月下旬	設計	使用植物リスト、設計・施工図の作成(2022夏)
	8月下旬	設計	設計・施工図の作成、材料搬入計画調整(2022秋)
	2月中旬	設計	設計・施工図の作成、材料搬入計画調整(2023春)
	1月下旬	設計	花壇コンセプト等の作成(2023秋・2024春)
	3月下旬	植物調達	使用植物リストの作成(2023秋・2024春)
令和5年度 (2023年)	上記と同様		
令和6年度 (2024年)	上記と同様		
令和7年度 (2025年)	上記と同様		
令和8年度 (2026年)	4月～5月	施工監理	花壇施工(維持管理・花壇撤去等)監理(2026春)
通年			関係者協議、現場状況・植物調達調整による設計修正等

## 5 概算契約金額・期間

- (1) 令和3年度（契約日～令和4年3月31日まで） 約7,000千円（税込）（当該業務）
- (2) 令和4年度（令和4年4月1日から令和5年3月31日まで） 約23,000千円（税込）  
※令和3年度の業務に支障がない場合、令和4年度の業務を随意契約する予定。また、令和9年春に開催される国際園芸博覧会までの期間（最長5年間）は、花壇水準を保つため契約を更新予定。契約の内容、金額等は年度ごとに決定し契約書を取り交わすものとし、各年度において、当該年度の予算がガーデンネックレス横浜実行委員会において承認されることを条件とする。
- (3) 令和5年度（令和5年4月1日から令和6年3月31日まで） 約23,000千円（税込）
- (4) 令和6年度（令和6年4月1日から令和7年3月31日まで） 約23,000千円（税込）
- (5) 令和7年度（令和7年4月1日から令和8年3月31日まで） 約23,000千円（税込）
- (6) 令和8年度（令和8年4月1日から令和8年6月30日まで） 約4,000千円（税込）
- (7) 里山ガーデンフェスタ開催の有無については、実行委員会総会で決定されるものであり、実行委員会の解散や里山ガーデンフェスタの開催がされないこと等が決定した場合、途中で契約内容（工期、作業内容等）を変更又は中止する場合があります。

## 6 設計にあたっての条件・留意点

### (1) 花壇の規模（面積等）（平成30年度参考）

以下の面積を参考に設計を行うこと。

- ・横浜の花で彩る大花壇：花苗植え付け面積 約1,000㎡（45株/㎡）  
(秋)コスモス播種面積 約2,500㎡  
(春)ワイルドフラワー播種面積 約2,500㎡  
(春)球根植え付け数 30,000球
- ・ウェルカムガーデン：花苗植え付け面積 約230㎡（45株/㎡）
- ・正面入口：花苗植え付け面積 約100㎡（45株/㎡）
- ・東入口：花苗植え付け面積 約62㎡（45株/㎡）
- ・プランター：全107基
- ・谷戸のナノハナ：約700㎡

必ずしも上記の規模で実施するものではなく、コスト意識をもって設計を行うこと。

### (2) 植物調達（花苗）

- ・秋、春それぞれ計60,000株を想定（植替え含む）
- ・花苗価格 平均170円/株程度
- ・使用する花苗は出来る限り市内産を活用すること。

（参考：直近の秋や春の里山ガーデンフェスタの市内産の花苗の使用率は約90%）

・植物の調達は、別途発注する「里山ガーデンフェスタ植物生産育成等業務委託」の受託者が主に実施するため、設計、使用植物リスト作成、施工監理時に密に調整を行うこと。

### (3) その他

ア フェスタの主旨を踏まえた花壇とすること。

イ 既存の形を活かした花壇とすること。

(大幅に形を変更するような整備は行いません。)

ウ 園路以外については基本的に来場者の中に入れないガーデンとすること。

エ テーマ性などを持たせた設計とする場合は、趣旨が明確になるよう説明すること。

## 7 業務の進め方

- (1) 受託者は、業務に先立ち業務内容及び実施体制、実施方法、スケジュール等の業務を迅速に遂行するために必要な計画を作成し、実行委員会の承認を得て業務を実施すること。
- (2) 事業の目的を十分に考慮し、魅力的なものとするために、必要な人材・材料を確保し、適切な実施体制とすること。
- (3) 受託者は、発注者及び関係者、関係機関等と十分に調整のうえ、連携を密にしつつ、効率的、効果的に業務を進めること。
- (4) 本業務の実施に当たり疑義が生じた場合及びこの仕様書に定めのない事項については、発注者と協議のうえ決定すること。
- (5) 受託者は、発注者から業務の進捗状況を把握するために資料等を要求された場合には、速やかに提出すること。

## 8 成果品

- (1) 報告書 一式 1部 (紙ベース)
  - ・ 報告書の内容については研修等で使用できるよう整えることとし、構成等、報告書全般の内容は監督員と協議して決定すること。
- (2) 報告書データ 2部 (CD-RまたはDVD-R)
  - ・ データ形式は監督員と協議すること。

## 9 その他

- (1) 関係法令及び横浜市委託契約約款に準じる。
- (2) 業務執行上知り得た情報及び成果物について、委託者の了承を得ずにこれを使用、第三者への提供又は公表をしてはならない。
- (3) この仕様書に定めのない事項、又は疑義が生じた場合の解釈については、両者協議の上、担当者の指示に従う。
- (4) 成果品に対し、著作権法に規定する著作権が発生する場合、その権利は、成果品の引渡しとともに帰属するものとする。ただし、受託者の著作権の行使につき、発注者の承諾又は合意を得た場合についてはこの限りではない。

## 10 参考資料

別紙1：コンセプト・使用植物等を示した説明資料（着色図面）

別紙2：使用植物のリスト